

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»



УТВЕРЖДАЮ

директор ФГБ ОУ ВО "Тамбовский
государственный университет имени
Г.Р. Державина"

В. Ю. Стромов

«22» января 2021 г. (протокол № 52)

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки / специальность: 38.03.05 - Бизнес-информатика

Направленность (профиль) / специализация: Электронный бизнес

Уровень высшего образования: бакалавриат

Формы обучения: очная

Год набора - 2020 г.

Тамбов - 2021

Руководитель образовательной программы

Горбунова Ольга Николаевна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры "Политическая экономика и современные бизнес-процессы"

ФИО руководителя, степень, ученое звание, должность

Образовательная программа

рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры "Политическая экономика и современные бизнес-процессы". Протокол № 5 от 15.01.2021.

рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета института экономики, управления и сервиса. Протокол № 5 от 20.01.2021.

рекомендована к утверждению на заседании Ученого совета Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина. Протокол № 52 от 22.01.2021.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1 Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки / специальности 38.03.05 - Бизнес-информатика представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 38.03.05 - Бизнес-информатика (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «11» августа 2016 г. № 1002).

ОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, а также оценочных и методических материалов.

1.2 Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: Бакалавр.

1.3 Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4 Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.5 Объем программы бакалавриата.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

1.6 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает изучение: Интегральное представление стратегий и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления (далее - архитектура предприятия); Стратегическое планирование развития информационных систем (далее - ИС) и информационно-коммуникативных технологий (далее - ИКТ) управления предприятием; Организация процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием; Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием.

1.7 Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: Методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент, Архитектура предприятия, ИС и ИКТ управления бизнесом, Методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ, Инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

1.8 При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении следующих видов профессиональной деятельности:

Основной вид деятельности:

- организационно-управленческая

Дополнительные виды деятельности:

- научно-исследовательская

1.9 Образовательная программа имеет академический характер.

1.10 Направленность (профиль) образовательной программы: Электронный бизнес.

1.11 Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12 Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13 Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов – профессиональный стандарт отсутствует.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций) и их связь с профессиональными стандартами (при наличии).

Приложение 2. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций).

Приложение 3. Учебный план (учебные планы).

Приложение 4. Календарный учебный график (календарные учебные графики).

Приложение 5. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Приложение 6. Рабочие программы практик.

Приложение 7. Программа ГИА.

Приложение 8. Методические и иные материалы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса.

Приложение 9. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и рабочих программ практик.

Приложение 10. Сведения о кадровом обеспечении реализации ОП ВО.

Приложение 11. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса.

Приложение 12. Экспертное заключение на ОП ВО.

Приложение 13. Фонд оценочных средств.